

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE201810/0909

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério das Finanças

**Organismo:** Autoridade Tributária e Aduaneira

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direcção Intermédia de 1º grau

Diretor de Serviços de Relações Internacionais.

**Área de Actuação:** No âmbito das competências constantes no artigo 5º, da Portaria nº 320 -A/2011, publicada no Diário da Republica, 1ª série, nº 250, de 30 de dezembro de 2011 (2º suplemento).

**Remuneração:** 2987,25

**Suplemento Mensal:** 311.21 EUR

**Conteúdo Funcional:**

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Vide observações gerais.

**Perfil:** Competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direcção, coordenação e controlo na área do cargo a prover;  
Experiência e formação profissional na área funcional do cargo a prover.

Avaliação curricular;

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Entrevista pública.

Licenciada Teresa Maria Pereira Gil, Subdirectora-Geral da Área de Gestão Tributária;

Licenciado João Pedro Martins Santos, Diretor do Centro de Estudos Fiscais e

**Composição do Júri:** Aduaneiros;

Profª. Mestre Inês Maria G. Teles F.F. Pinto, do Instituto Superior de Economia e Gestão.

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Autoridade Tributária e Aduaneira	1	Rua da Prata, n.º 10		1149027 LISBOA	Lisboa	Lisboa
Autoridade Tributária e Aduaneira	1	Rua da Prata, n.º 10		1149027 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** DR 2ª Serie nº 206 de 25-10-2018/Jornal de Noticias de 26-10-2018

## Apresentação de Candidaturas

**Local:** Direcção Serviços Gestão Recursos Humanos, da AT, Rua do Comercio nº 49, 3º, 1149-017 Lisboa

**Formalização da Candidatura:** As candidaturas deverão ser formalizadas em requerimento elaborado nos termos dos artigos 102º do Código do Procedimento Administrativo e 24º do Decreto-Lei nº 135/99, de 22 de abril, com a indicação e prova dos requisitos formais de provimento, acompanhado do currículo do candidato, datado e assinado, com documentos comprovativos dos fatos nele alegados e de fotocópia do Bilhete de Identidade/cartão de cidadão;  
Deverá ser obrigatoriamente utilizado o modelo de currículo que se encontra disponibilizado no site da Autoridade Tributária e Aduaneira (AT) – [WWW.portaldasfinancas.gov.pt](http://WWW.portaldasfinancas.gov.pt), devendo, para o efeito, escolher as opções pela seguinte ordem:>> A AT – Recursos Humanos>> Procedimentos Concursais – recrutamento de pessoal – Recrutamento do Pessoal Dirigente>> Modelo de Currículo.  
Os trabalhadores da AT estão dispensados da apresentação dos documentos que constem dos respetivos processos individuais.

**Contacto:** 218812600

**Data de Publicação** 2018-10-26

**Data Limite:** 2018-11-09

**Observações Gerais:** 1 – Nos termos previstos no nº 2 do artigo 21º da Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, alterada e republicada pela Lei nº 64/2011, de 22 de dezembro com a última redação introduzida pela Lei nº 128/2015, de 03 de setembro, e por despacho da Diretora-Geral, de 19 de abril de 2018, faz-se público que a Autoridade Tributária e Aduaneira pretende proceder à abertura do procedimento concursal de seleção para o provimento do cargo de direção intermédia de 1º grau, Diretor de Serviços de Relações Internacionais.

2 – Área de atuação:

- No âmbito das competências constantes no artigo 5º, da Portaria nº 320-A/2011, publicada no Diário da República, 1ª série, nº 250, de 30 de dezembro de 2011 (2º suplemento).

3 – Requisitos legais de provimento

O recrutamento é efetuado de entre:

- Trabalhadores posicionados no grau 5, ou superior do Grupo de Pessoal de Administração Tributária (GAT), nos termos do artigo 7º do Decreto-Lei nº 557/99, de 17 de dezembro;
- Trabalhadores que reúnam os requisitos previstos na atual redação do nº 1 do artigo 20º da Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro.

4 – Perfil pretendido:

- Competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direção, coordenação e controlo na área do cargo a prover;
- Experiência e formação profissional na área funcional do cargo a prover.

5 – Métodos de seleção:

- Avaliação curricular;
- Entrevista pública.

6 – Constituição do Júri:

Licenciada Teresa Maria Pereira Gil, Subdiretora-Geral da Área de Gestão Tributária;  
Licenciado João Pedro Martins Santos, Diretor do Centro de Estudos Fiscais e Aduaneiros;  
Profª. Mestre Inês Maria G. Teles F.F. Pinto, do Instituto Superior de Economia e Gestão.

7 – Formalização de candidatura:

- As candidaturas deverão ser formalizadas em requerimento elaborado nos termos dos artigos 102º do Código do Procedimento Administrativo e 24º do Decreto-Lei nº 135/99, de 22 de abril, com a indicação e prova dos requisitos formais de provimento, acompanhado do currículo do candidato, datado e assinado, com documentos comprovativos dos fatos nele alegados e de fotocópia do Bilhete de Identidade/cartão de cidadão;
- Deverá ser obrigatoriamente utilizado o modelo de currículo que se encontra disponibilizado no site da Autoridade Tributária e Aduaneira (AT) – [WWW.portaldasfinancas.gov.pt](http://WWW.portaldasfinancas.gov.pt), devendo, para o efeito, escolher as opções pela seguinte ordem:>> A AT – Recursos Humanos>> Procedimentos Concursais – recrutamento de pessoal – Recrutamento do Pessoal Dirigente>> Modelo de Currículo.
- Os trabalhadores da AT estão dispensados da apresentação dos documentos que constem dos respetivos processos individuais.

8 – Os requerimentos, dirigidos à Diretora-Geral da Autoridade Tributária e Aduaneira, deverão ser entregues na Direção de Serviços de Gestão de Recursos Humanos, da AT, sita na Rua do Comércio nº 49, 3º, 1149-017 Lisboa (das 10h00 às 12h00 e das 14h30 às 17h00), ou enviados pelo correio, com aviso de receção, expedido até ao último dia do prazo (10 dias úteis a contar da publicação na Bolsa de Emprego Público).

9 - Assiste ao júri a faculdade de exigir a qualquer dos candidatos, em caso de dúvida sobre a situação que descreve, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.

10 – O Aviso do procedimento concursal será publicitado na Bolsa de Emprego Público, durante 10 dias, e em "órgão de imprensa de expansão nacional", nos termos da atual redação dos nºs 1 e 2 do artigo 21º da Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro.

## Admitidos

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

## Recrutados

**Masculinos:**

**Femininos:**

**Total:**

**Total Portadores Deficiência:**

**Total SME:**

**Total Com Auxílio da BEP:**

---